

ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it -PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO :UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



Prot. 1138 IV.5

Recanati 04/02/2022

All'A.T. Mosca Edoardo

All'Albo

Al Sito Web

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI PROGETTISTA in relazione ai Fondi Strutturali Europei - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"2014-2020 - Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06-09-2021

Codice Identificativo 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-12- "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - CUP: J29J21009930006

La Dirigente Scolastica

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

VISTO il Decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della Legge 107/2015";

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU . Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06-09-2021;

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTA la delibera n. 8 del 30/09/2021 del Collegio dei Docenti di adesione al Progetto PON n. 28966 del 06/09/2021 _ FESR REACT EU – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione;

VISTA la delibera n. 83 dell'11/10/2021 del Consiglio di Istituto di adesione al Progetto PON n. 28966 del 06/09/2021 _ FESR REACT EU – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione;

VISTA la lettera di autorizzazione prot.n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 della proposta progettuale di questa Istituzione Scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. n.8150 dell'08/11/2021,

VISTE le "Disposizioni e istruzione per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali "trasmesse dal MIUR con nota prot. n. 1498 del 9/02/2018, che al punto 7.2.2 "Selezione del personale" prevede la possibilità in primis della designazione per il personale interno per le figure del Progettista e del Collaudatore,

VISTO il proprio provvedimento di individuazione del Responsabile Unico del Procedimento prot. n.8380 IV.1.1 del 13/11/2021;

VISTO l'avviso di selezione Prot. 232 del 12/01/2022 per individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettista nell'ambito del progetto citato e 1 figura di collaudatore;

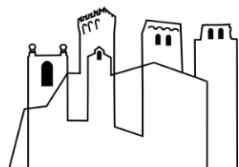


Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it -PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO :UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



CONSIDERATO che è pervenuta un'unica candidatura per la figura di progettista e che sono trascorsi 7 gg dalla pubblicazione dell'esito dell'avviso senza che siano pervenuti ricorsi avverso l'individuazione dell'A.T. Mosca Calvanese,

NOMINA

la S.V. quale PROGETTISTA per l'attuazione del progetto autorizzato esplicitato nel progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06-09-2021elaborato da questa Istituzione Scolastica.

Al fine di consentire alla Dirigente Scolastica di dichiarare conclusa la procedura, la S.V. nell'espletamento dell'incarico assegnato svolgerà i seguenti compiti:

- svolgere una ricognizione dei bisogni da parte delle scuole primarie e secondaria di I° grado di monitor digital touch e attrezzature informatiche da parte dell'amministrazione;
- collaborare con il Dirigente e con il D.S.G.A per redigere una proposta di acquisto degli strumenti e delle attrezzature da acquistare;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- collaborare con la Dirigente per verificare la congruità tra la proposta della ditta vincitrice di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- verificare la piena corrispondenza tra il materiale consegnato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla attività svolta;
- coordinarsi con l'Assistente Tecnico covid;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario secondo quanto stabilito dalle tabelle 5 e 6 del CCNL Scuola, nella misura massima di: € 379,38 Lordo Stato (Lordo dipendente € 285,795) per il progettista, corrispondente a n. ore 19,71 a € 14,50. Da considerarsi onnicomprensive degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta debitamente documentata (registro firme attività svolta, verbali...). La liquidazione avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi assegnati a questa Istituzione Scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Annamaria De Siena)

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993

Firma per accettazione

Mosca Edoardo

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993

Firme originali agli atti



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale