



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO NICOLA BADALONI

VIA SPAZZACAMINO, 11 - 62019 RECANATI (MC)

Tel. 0717574394 Fax. 0719816299 eMail mcic83100e@istruzione.it - C. F.: 91019540433 C. M.: MCIC83100E

BUONO D'ORDINE n° 68/2022 del 21/10/2022

Oggetto: Progetto pon EDUGREEN: lavoro laboratori di SOS	Rep. Rich.:	Protocollo: 8504 del 21/10/2022
Prog./Att.: a/28 - EDUGREEN: laboratori sostenibilità I° ciclo - Avv. 50636/21 13.3.3A-FESR PON-MA-2022-22 - T/C/S: 3/6/8		Delibera: 4 del 19/01/2022
C.I.G. Z3F3844647 - C.U.P. J29J22000260006		

Spett.le

IL VERDE DI MOGETTA MARCO E MATTEO S.N.C.

LOCALITA' PIANI ROSSI, SNC

62014 CORRIDONIA MC

Email

Con riferimento alla Vs. offerta n° 7998 del 08/10/2022 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga		Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	24	- Svuotamento e pulizia vasconi		1	1.639,3442 62	0	22	2.000,00
2	24	- Sistemazione e livellamento terreno su cui edificare la serra		1	2.049,1803 28	0	22	2.500,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
3.688,52		3.688,52	22	811,48	4.500,00

Importo totale della fornitura € 4.500,00

(QUATTROMILACINQUECENTO/00 euro)
(8.713.215 lire)

Registrato l'impegno al n° 386/2022 Imponibile - 387/2022 Iva

Si comunicano i Codici Univoci Ufficio ai quali dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche

Codice Univoco Ufficio UFW2Y9 - NOME UFFICIO Uff_eFatturaPA

CONDIZIONI DI FORNITURA

La fornitura o il servizio richiesto deve

corrispondere per quantità, profilo tecnico e qualità a quanto richiesto, essere rispondente allo scopo per cui deve essere adibito, essere esente da difetti e menomazioni e essere corrispondente per prezzo a quello fissato nel preventivo.

La fornitura dovrà essere effettuata alle seguenti condizioni: porto franco ai seguenti indirizzi:

Primaria Urbani VIA SPAZZACAMINO, 11, 62019 RECANATI

Primaria Le Grazie VIA S. VICINO

Primaria e Secondaria San Vito VIA ROMA, 15

Le consegne dovranno effettuarsi previo accordo telefonico.

- le spese di trasporto e tutte quelle conseguenti alla Vs. fornitura sono a carico di Codesta Ditta

- la fattura elettronica emessa (con le singole voci dettagliate) sarà intestata all'istituzione scolastica indicando le modalità di pagamento.

Si fa presente che quest' Ufficio, in applicazione dell' Art 17-ter del DPR n. 633/1972 introdotto dall' art 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 - scissione dei pagamenti, provvederà alla liquidazione dell' imponibile alla ditta e dell' IVA all' Erario.

Si comunica che ai sensi dell'art. 16 bis della Legge n. 2 del 28/01/2009, questo Ufficio provvederà alla liquidazione delle fatture solo dopo acquisizione diretta del DURC da parte di questo Ufficio e sulla base dell'osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010 previa compilazione delle allegate dichiarazioni sostitutive di certificazione (DURC e CONTO DEDICATO). Ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si prevede la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

Informativa Fornitori di beni e servizi (articolo 13, Regolamento UE n. 2016/679): <http://www.icbadaloni.edu.it/wp-content/uploads/2020/04/INFORMATIVA-FORNITORI-BENI-E-SERVIZI.pdf>

Il materiale di cui alla presente ordinazione dovrà essere consegnato alla scrivente entro il termine di 15 gg dalla ricezione del buono d'ordine. Le date per i lavori di sistemazione del terreno e posa in opera del gazebo saranno concordate successivamente al rilascio dell'attestato di deposito da parte del comune. La fornitura deve essere completata entro il 20/12/2022.

DIRIGENTE SCOLASTICO
ANNAMARIA DE SIENA

DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMM.VI
CINZIA FORNARI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
LUCIA PLESCIA



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO NICOLA BADALONI

VIA SPAZZACAMINO, 11 - 62019 RECANATI (MC)

Tel. 0717574394 Fax. 0719816299 eMail mcic83100e@istruzione.it - C. F.: 91019540433 C. M.: MCIC83100E

BUONO D'ORDINE n° 68/2022 del 21/10/2022

Oggetto: Progetto pon EDUGREEN: lavoro laboratori di SOS	Rep. Rich.:	Protocollo: 8504 del 21/10/2022
Prog./Att.: a/28 - EDUGREEN: laboratori sostenibilità I° ciclo - Avv. 50636/21 13.3.3A-FESR PON-MA-2022-22 - T/C/S: 3/6/8		Delibera: 4 del 19/01/2022
C.I.G. Z3F3844647 - C.U.P. J29J22000260006		

- Sarà data comunicazione a Codesta Ditta dei difetti di fabbricazione, delle avarie sopravvenute durante il trasporto, nonché della mancata conformità dell'ordinazione eventualmente riscontrata all'atto dell'anzidetto collaudo e sarà restituito l'oggetto o la parte di esso riscontrata difettosa per la sollecita sostituzione;
- Il pagamento avverrà dopo la consegna della merce tramite mandato bancario su fattura elettronica (codice univoco: UFW2Y9) dopo verifica di DURC regolare;
 - La scuola si impegna a provvedere al collaudo del materiale. Il collaudo del gazebo sarà effettuato con la presenza di un rappresentante della ditta.
 - Il gazebo dovrà essere installato secondo le modalità indicate dal comune di Recanati sotto riportate ed allegate:

"Per quanto riguarda il deposito come intervento privo di rilevanza si allega:

1. *elenco dal quale può verificare il punto di riferimento A.3.1;*
2. *Procura al tecnico incaricato;*
3. *Modello di Deposito per attività edilizia libera;*
4. *Relazione di Asseverazione per edilizia libera;*
5. *Dichiarazione di regolare esecuzione da inviare al termine dei lavori;*

*All'istanza di deposito dovranno poi essere allegati un elaborato grafico e una relazione tecnica dove verificare i requisiti del punto di riferimento A.3.1 e riportare la verifica di stabilità della struttura ed una relazione paesaggistica;
Per l'inizio dei lavori si dovrà attendere il rilascio dell'attestato di deposito."*

PER ACCETTAZIONE

Luoq

ISTITUTO COMPRENSIVO
DIRIGENTE SCOLASTICO
ANNAMARIA DE SIENA

DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMM.VI
CINZIA FORNARI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
LUCIA PIRESIA