

ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it - PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC . MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



Prot. 2420 VI.II

Recanati, 09/03/2023

Alla Docente
BOTTAZZI ISABELLA

LETTERA DI INCARICO PER ATTIVITA' DI TUTOR MODULO "RIVOLUZIONE TEATRALE"

Fondi Strutturali Europei - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

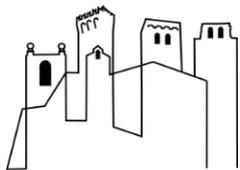
- Avviso pubblico prot.n. n. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA". Azione 10.1.1, 10.2.2.

Codice Identificativo 10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-9 "E-STATE CON NOI" e 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-26 "E-STATE CON NOI!" - CUP J24C22000090001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO

- Che il committente è assegnatario di fondi a valere sul progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Programma Operativo Complementare (POC) finanziato con FSE e FDR Asse I Istruzione – Obiettivi Speciali 10.1, 10.2 e 10.3 Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, al fine di ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022- 2023 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti;
- che il Ministero dell'Istruzione, con nota prot. n. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, il progetto con codice *10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-9 e 10.2.2A-FDRPOCMA- 2022-26*, dal titolo "E-STATE CON NOI";
- Che il committente ha la necessità di reperire personale con adeguate competenze culturali e professionali cui affidare le mansioni di Tutor del MODULO "RIVOLUZIONE TEATRALE"
- Che il Committente con avviso prot . 0005317 - 24/06/2022 - IV.2 ha provveduto all'individuazione di personale esterno "ESPERTO TUTOR" per il progetto in oggetto;



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it -PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC . MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



- che la graduatoria definitiva, pubblicata in data 08/07/2022 prot. n. 5610 IV.5, vede la Prof.ssa BOTTAZZI ISABELLA al 1° posto con punti 70;
- Che, esaminata la candidatura della docente di scuola secondaria di 1° grado BOTTAZZI ISABELLA, la medesima è stata ritenuta valida, congrua e corrispondente alle caratteristiche richieste;

INCARICA

La docente BOTTAZZI ISABELLA, nata a Brescia il 18/11/1975 , in servizio presso questo Istituto Comprensivo in qualità di docente a tempo indeterminato di scuola secondaria 1° grado, a svolgere l'attività di **Tutor d'aula** nel modulo formativo **"RIVOLUZIONE TEATRALE"** , di cui le premesse costituiscono parte integrante, per la realizzazione di laboratori teatrali

Art. 1 – Oggetto della prestazione

Il contraente si impegna a svolgere l'attività di "TUTOR" per il progetto su indicato e in particolare quest'ultimo dovrà:

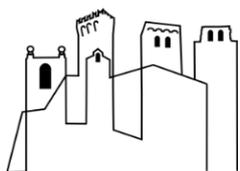
- collaborare con l'esperto alla vigilanza e sorveglianza degli alunni partecipanti;
- accogliere all'ingresso gli alunni, avendo cura di far firmare l'autodichiarazione Covid19 all'accompagnatore e raccoglierla per la consegna al termine del Corso,
- consegnare gli alunni al momento dell'uscita alle persone autorizzate al loro ritiro, avendo cura di verificare la eventuale delega dei genitori/tutori;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- firmare il registro giornaliero delle presenze;

In particolare il tutor garantisce:

1. Presenza in aula durante le lezioni dell'esperto
2. Gestione degli archivi dei dati allievi in collaborazione con il referente per l'organizzazione
3. Supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso.
4. Supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo;
5. Controllo e aggiornamento in tempo reale del calendario e del registro delle presenze.

Art. 2 - Destinatari

Le suddette attività sono rivolte n. 20/25 alunni delle classi 1^a- e 2^a scuola secondaria San Vito facenti parte dell'elenco degli alunni corsisti ammessi.



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it -PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC . MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



Art. 3 - Tempi e modalità di realizzazione

Le attività formative, della durata di 30 ore dovranno essere rese dal 19/06/2023 e dovranno concludersi entro il 23/06/2023 con orario dalle 08:15 alle 14:15 e comunque non oltre la scadenza entro la quale realizzare il progetto.

La calendarizzazione degli incontri sarà predisposta in accordo con la Dirigente, tenuto conto di quanto già comunicato alle famiglie degli alunni corsisti.

Art. 4 –Compensi

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 30,00 orario lordo onnicomprensivo, per un importo complessivo di € 900,00 onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della relazione finale e del registro firme.

Art. 5 - Obblighi Accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il docente entri in possesso nello svolgimento dell'incarico dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, la Sig.ra Bottazzi Isabella autorizza espressamente la Dirigente Scolastica al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Annamaria De Siena

Data _____

PER ACCETTAZIONE
