ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"
Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)
Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299
e-mail: mcic83100e@istruzione.it -PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it
C.F.91019540433-COD.MEC. MCIC83100E –COD.UNIVOCO UFFICIO:UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it

DETERMINA N° 42/2022

**DETERMINA DIRIGENZIALE AVVIO PROGETTO**
**Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021**
**"Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"**

***"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - CUP J29J22000260006***

| Sottoazione | CODICE PROGETTO | TOTALE AUTORIZZATO |
|---|---|---|
| **13.1.3A** | **13.1.3A-FESRPON-MA-2022-22** | **€ 25.000,00** |

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;
**VISTO** il Decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della Legge 107/2015";
**VISTI** il Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU;
**VISTO** l'Avviso MI prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12-2021 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di progetti finanziati con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR)"Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: *Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia* – Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";
**VISTO** l'Avviso AOODGEFID\prot. n. 50636 del 27/12-2021 che, all'art. 5, punto 6 autorizza la scuola ad acquisire la delibera di adesione al progetto PON in oggetto del Collegio docenti e quella del Consiglio di Istituto in un momento successivo, tenuto conto del particolare momento emergenziale;
**VISTO** l'inoltro all'autorità di Gestione del Piano d'Istituto "*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*" del 14/01/2022;
**VISTA** l'acquisizione del requisito di ammissibilità CUP J29J22000260006 in data 13/01/2022;
**VISTE** le delibere del Collegio docenti n. 13 del 18/01/2022, prot. 441 II.3.1, e del Consiglio di Istituto n. 6 del 20/01/2022, prot. n. 564 I.5 di adesione al progetto PON in oggetto;
**VISTA** la nota autorizzativa MIUR prot. AOOGABMI/35942 del 24/05/2022 con la quale la Direzione Generale Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE"NICOLA BADALONI" di RECANATI (MC) dal titolo *"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"* Codice identificativo 13.1.3A-FESRPON-MA-2022-22 per un importo pari a € 25.000,00, finanziato a valere sulle risorse del Programma Operativo Nazionale "*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12-2021:
**VISTE** le "Disposizioni e istruzione per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali "trasmesse dal MIUR con nota prot. n. 1498 del 9/02/2018, che al punto 6.2.3 " Selezione di personale interno per attività di Direzione e Coordinamento e nonché per Attività Gestionali" prevede la possibilità della designazione per il personale interno nell'ambito del Piano di lavoro Annuale del DSGA approvato dal Dirigente Scolastico,

**DETERMINA**

l'avvio delle attività preliminari previste dal progetto autorizzato

ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"
Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)
Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299
e-mail: mcic83100e@istruzione.it -PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it
C.F.91019540433-COD.MEC. MCIC83100E –COD.UNIVOCO UFFICIO:UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it

**Art. 1**

- L'assunzione nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 del Progetto autorizzato e finanziato "*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*" Codice identificativo 13.1.3A-FESRPON-MA-2022-22 per un importo pari a € 25.000,00: Entrate modello A, aggregato 02 "Finanziamenti dall'Unione Europea"(liv. 1 - aggregato) – **02**- "Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)" (liv. 2- voce), alla sottovoce **03** "Pon per la Scuola (FESR)-REACT EU"*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo- AVV. 50636 del 27/12/2022""* (liv. 3) del Programma Annuale"; **Uscite** del suddetto Mod. A sarà effettuata nell'apposita Scheda Finanziaria (Mod. B) , nel Piano delle Destinazioni nell'ambito dell' **Attività** (liv. 1) **– A03 Didattica** (liv. 2), la specifica voce di destinazione **(liv. 3) 28- "*Edugreen: AVV. 50636 del 27/12/2022- C.P. 3.1.3A-FESRPON-MA-2022-22*" CUP *J29J22000260006***
- Nomina , ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, del Responsabile del procedimento nella persona della dirigente scolastica pro tempore, Annamaria De Siena;
- Richiesta CIG per le forniture;
- La predisposizione degli atti relativi alla pubblicità ed informazione: comunicazione alle componenti scolastiche (docenti, personale Ata, famiglie degli alunni, Ufficio scolastico Territoriale, istituzioni scolastiche della provincia di Macerata ) - banner sul sito istituzionale - comunicazione all'Ente Locale - social network - comunicazione agli Organi di Informazione locali , radio e quotidiani anche on line- realizzazione di gadget per alunni - targhette adesive e targhe/cartelli/manifesti da affiggere all'ingresso dell'istituto e delle scuole interessate e sui prodotti acquistati - utilizzo del logo Pon in tutti i documenti pubblici prodotti dall'Istituto.

**Art. 2**

Predisposizione della lettera d'incarico e direttiva al DSGA per l'attività AMMINISTRATIVA E GESTIONALE da svolgere.

**Art. 3**

Tutti gli atti dovranno essere realizzati entro la data prevista dalla lettera di autorizzazione: chiusura GPU 31 ottobre 2022 conclusione del progetto e 31 dicembre 2022 per certificazione SIF.

**Art. 4**

Si approvano:

- l'Avviso di selezione per esperto progettista tra il personale interno/esterno (importo massimo previsto pari ad € 1.250,00 Lordo stato);
- l'Avviso di selezione per esperto collaudatore tra il personale interno (importo massimo previsto pari ad € 375,00 Lordo stato);
- la procedura di affidamento diretto per i piccoli lavori di sistemazione del terreno dei plessi delle scuole primarie e secondaria dove verranno realizzati serre, aiuole, cassoni verticali, orti didattici;
- lettera d'incarico al Dsga per la gestione delle Spese Amministrative e Gestionali e la lettera d'incarico per il personale assistente amministrativo/collaboratore scolastico per le attività di acquisto beni e inserimento dati nel sistema GPU e per eventuali spese di gestione (max 3% pari ad € 750)
- La procedura per la selezione del personale interno per le Attività Gestionali da attribuire al personale amministrativo è quella della Designazione nell'ambito del Piano di lavoro Annuale del DSGA approvato dal Dirigente Scolastico prevista dalle "Disposizioni e istruzione per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali " trasmesse dal MIUR con nota prot. n. 1498 del 9/02/2018, punto 6.2.3;
- i Criteri per la selezione del personale interno assistente amministrativo sono quelli definiti sulla base dei mansionari dal Piano Annuale delle attività del personale ATA anno 2021/22 proposto dal DSGA e approvato dal Dirigente con nota prot. n. 8288 del 11/11/2021 e sulla base della volontarietà all'effettuazione dell'attività aggiuntiva. Al personale Ata saranno comunicati nella lettera d'incarico, sottoscritta per accettazione, i compiti e l'importo previsto per la prestazione dal CCNL Scuola vigente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Annamaria De Siena